MODULO A

AL COMUNE DI SAN GIULIANO MILANESE
SERVIZIO AMBIENTE E VERDE
VIA ENRICO DE NICOLA N. 2
20098 SAN GIULIANO MILANESE (MI)
PEC: comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it

OGGETTO: DOMANDA DEROGA RUMORE PER ATTIVITÀ TEMPORANEA

Il/La sottoscritto/a..... residente in ..... Prov .....

Via ..... n°.....

Cod. Fisc..... tel.....cell.....

e-mail..... posta elettronica certificata .....

in qualità di ..... della ditta .....

P. IVA/C.F. .....

con sede a ..... Prov. .....
Via ..... n°.....

e-mail..... posta elettronica certificata .....

CHIEDE

il rilascio dell'Autorizzazione in deroga ai limiti di rumorosità ai sensi degli artt. 3, 4, 5 del vigente Regolamento comunale per la disciplina delle attività rumorose, per l'attività temporanea di: .....

che sarà svolta in Via ..... n. ....

□ all'aperto (barrare la casella se ricorre il caso)

ricadente nella seguente tipologia di attività temporanea prevista all'art. 5 del vigente Regolamento comunale per la disciplina delle attività rumorose (barrare la casella che interessa):

[i]Di seguito si riporta la tabella 1 dell'art. 5 del vigente Regolamento comunale per la disciplina delle attività rumorose che indica i limiti massimi di deroga e i relativi orari di esercizio:

Tipo di attività	Orari di esercizio	Limite immissione massimo in deroga LA_{eq}	Valutazione previsionale impatto acustico
1. Cantieri edili e stradali	Dalle 08.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 18.00 Sabato pomeriggio, Domenica e festivi esclusi	70 dB(A)	SI
2. Manifestazioni sportive al di fuori di impianti sportivi	Dalla Domenica al Giovedì: dalle 08.00 fino alle 23.00 Venerdì e Sabato: dalle 08.00 fino alle 24.00	70 dB(A)	NO
3. Luna park e circhi	Dalla Domenica al Giovedì: fino alle 23.00 Venerdì e Sabato: fino alle 24.00	70 dB(A)	SI
4. Concerti di musica leggera con impiego di impianti elettroacustici	Dalla Domenica al Giovedì: fino alle 23.00 Venerdì e Sabato: fino alle 24.00	75 dB(A)	SI
5. Manifestazioni politiche, religiose e culturali	Tutti i giorni, compresi i festivi, dalle 08.00 alle 24.00	70 dB(A)	NO
6. Feste popolari, sagre, feste politiche	Tutti i giorni, compresi i festivi, dalle 08.00 alle 24.00	70 dB(A)	NO
7. Mercati e vendite ambulanti, giostre singole (max. 3 attrazioni)	Dalle 6.30 alle 18.00 (dal 15 ottobre al 15 aprile) Dalle 6.30 alle 19.00 (dal 16 aprile al 14 ottobre)	70 dB(A)	NO
8. Annunci pubblicitari sonori effettuati mediante utilizzo di veicoli	Dalle 8.00 alle 12.30 Dalle 14.00 alle 18.00	70 dB(A)	NO
9. Utilizzo di macchine agricole (entro 50 metri dal recettore più sensibile)	Dalle ore 6.00 alle ore 22.00	70 dB(A)	NO
10. Spettacoli pirotecnici	Non oltre le ore 24.00	70 dB(A)	NO

il sito ricade nella seguente classe acustica nel Piano di Zonizzazione Acustica: .....

L'attività temporanea sarà svolta:

□ il giorno .....dalle ore .....alle ore .....

(oppure)

□ dal giorno..... al giorno .....dalle ore .....alle ore .....

Comune di San Giuliano Milanese (MI) – via De Nicola 2 – cap. 20098 – P.Iva 00798940151
Tel. 02 982071 - pec: comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it - www.comune.sangiulianomilanese.mi.it

DICHIARA:

• di essere a conoscenza che sono a carico del destinatario dell'autorizzazione richiesta le spese per eventuali attività di controllo effettuate da ARPA ai fini della verifica del rispetto delle prescrizioni dell'autorizzazione stessa;

• di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679, i dati personali del sottoscritto saranno trattati esclusivamente per l'espletamento della procedura di cui alla presente istanza e di acconsentire espressamente a tale trattamento sia su supporto cartaceo sia con mezzi informatici, e di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata.

Il sottoscritto si impegna a prendere visione della Zonizzazione Acustica del Territorio Comunale di San Giuliano Milanese e della relativa classificazione della zona in cui si svolgeranno i lavori di cui alla presente dichiarazione, nonché del regolamento di disciplina delle attività rumorose e a rispettare quanto previsto dall'autorizzazione.

Si impegna inoltre, su richiesta dell'Amministrazione comunale, a presentare idonea documentazione di impatto acustico redatta da Tecnico Competente in Acustica Ambientale ai sensi dell'articolo 6 della legge 447/95 e s.m.i..

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- ☐ estratto del Piano di classificazione acustica comunale con indicazione dell'ubicazione dell'attività oggetto di richiesta di autorizzazione; nel caso di attività all'aperto, estratto di cartografia in scala adeguata con la dislocazione delle sorgenti sonore previste;
- ☐ elenco e descrizione sintetica delle sorgenti di rumore previste (impianti/attrezzature/macchinari ed ogni altro tipo di sorgente di rumore utilizzato);
- ☐ Copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante dell'Impresa;
- ☐ Autocertificazione di due marche da bollo da Euro 16,00 (rispettivamente per l'istanza autorizzazione e per l'atto autorizzativo);
- ☐ (se indicato nella precedente tabella) relazione di valutazione previsionale di impatto acustico redatto da tecnico competente in acustica abilitato contenente la descrizione delle eventuali misure di contenimento e altre informazioni non già contenute nella presente istanza;

Comune di San Giuliano Milanese (MI) – via De Nicola 2 – cap. 20098 – P.Iva 00798940151
Tel. 02 982071 - pec: comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it - www.comune.sangiulianomilanese.mi.it

☐ nel caso di attività di cantiere edile e stradale (e assimilabili) di cui al punto 1 della richiamata tabella 1 dell'art. 5, si allega il **modulo B**.

Luogo e data .....

Timbro e Firma

.....

Comune di San Giuliano Milanese (MI) – via De Nicola 2 – cap. 20098 – P.Iva 00798940151
Tel. 02 982071 - pec: comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it - www.comune.sangiulianomilanese.mi.it

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Giuliano Milanese, in qualità di Responsabile della protezione dei Dati (RPD) che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 02 982071, e-mail: rpd@comune.sangiulianomilanese.mi.it – PEC: comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it

I trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

• sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;

• potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;

• sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;

• possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento. Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati. Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità. Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016

Luogo e data .....

Timbro e Firma

.....