

AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, FINALIZZATA ALLA CONCESSIONE AD USO GRATUITO E TEMPORANEO DEGLI SPAZI PUBBLICI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ SOOCIO-CULTURALI PER IL PERIODO SETTEMBRE 2026 – GIUGNO 2027

Premessa

Il Comune di San Giuliano Milanese intende effettuare una manifestazione d'interesse al fine di mettere a disposizione alcuni spazi pubblici (Arena del Sole, Spazio Vivo, Luogo Comune), per attività sociali culturali, ad uso gratuito e non esclusivo, da parte di associazioni del territorio iscritte all'Albo o alla Consulta, per il periodo settembre 2026/giugno 2027.

Viste le norme nazionali sotto riportate:

- la Costituzione italiana (art. 118, 4° comma) prevede che "Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà";
- il Testo Unico sugli Enti Locali (d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267, art. 3, quinto comma) prevede che "i Comuni e le Province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";
- il D.Lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii, "Codice del Terzo Settore", art. 2, riconosce "il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo" e che "ne è promosso lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia, e ne è favorito l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali";

Visto altresì, quanto disposto a livello locale:

- dallo Statuto Comunale (approvato con Del. C.C. n. 50/2018) art. 2, comma 3: "Il Comune [...] sostiene l'associazionismo culturale, sportivo, ricreativo, assistenziale ed ambientalistico. Riconosce e valorizza la funzione del volontariato come espressione di solidarietà e pluralismo sia dei singoli cittadini che in forma aggregata;
- dal Regolamento Albo e Consulte delle Associazioni (approvato con Del. C.C. 24/2006, modificato con Del. C.C. n. 26/2023), art 16 comma 2 "Il Comune sostiene l'attività delle associazioni iscritte all'Albo, e in via prioritaria, quelle iscritte anche alla Consulta, sia con contributi economici, sia con l'utilizzo gratuito o agevolato di strutture comunali, sia con altre utilità".

1. Oggetto e finalità

Il Comune di San Giuliano Milanese con il presente avviso, intende recepire manifestazioni di interesse da parte di Associazioni del territorio iscritte all'Albo o alla Consulta che vogliano utilizzare i seguenti spazi pubblici: Arena del Sole, Spazio Vivo, Luogo Comune, per finalità sociale e culturale, in subordine alle attività eventualmente organizzate dall'Amministrazione Comunale o da soggetti

affidatari di attività da parte della stessa o inseriti in accordi di collaborazione e protocolli di intesa o patrocinati.

2. Requisiti di partecipazione

Possono presentare proposte esclusivamente le associazioni aventi sede operativa nel territorio comunale iscritte all'Albo o alla Consulta e in possesso dei seguenti requisiti:

- svolgimento dell'attività in ambito sociale e culturale, finalizzata ad arricchire l'offerta culturale e l'integrazione sociale;
- assenza di condanne penali per uno o più reati di partecipazione ad organizzazioni criminali, corruzione, frode, riciclaggio, a carico di persona che hanno la rappresentanza legale e o che fanno parte di organi amministrativi;
- non avere contenziosi, sia in via giudiziale che extragiudiziale con il Comune di San Giuliano Milanese o situazioni di conflitto di interesse;

3. Obblighi dei Soggetti richiedenti

I soggetti proponenti assumono i seguenti obblighi:

- a) svolgere, all'interno dei locali pubblici gratuiti, attività sociali e culturali senza finalità di lucro, in attuazione del progetto presentato in risposta alla manifestazione di interesse;
- b) garantire il buon uso dei locali per tutto il periodo di utilizzo, nonché rispettare la capienza massima consentita;
- c) servirsi dell'immobile comunale esclusivamente per il tempo e per l'uso indicati nella richiesta;
- d) al termine dell'utilizzo dello spazio concesso restituire il bene al Comune nello stato in cui esso è stato consegnato, fatto salvo il normale deterioramento d'uso;
- e) manlevare l'Ente da ogni responsabilità penale e civile relativamente a quanto potrebbe accadere nel corso dell'utilizzo degli spazi concessi, in quanto ogni eventuale danno arrecato a persone o cose sarà ad esclusivo carico del richiedente;
- f) consentire all'Amministrazione di effettuare ispezioni e verifiche dello spazio pubblico, in ogni momento;
- g) realizzare, nell'arco del periodo di utilizzo dello spazio concesso, almeno n. 1 iniziativa di carattere culturale o sociale (a titolo esemplificativo: spettacolo teatrale, evento musicale, conferenza, laboratorio), aperta alla libera partecipazione della cittadinanza, senza alcun onere a carico del pubblico; il supporto dell'Amministrazione Comunale si estrinseca nella messa a disposizione di una sala scelta dalla stessa Amministrazione e dell'eventuale service audio; la data e le modalità di svolgimento dell'iniziativa dovranno essere preventivamente concordate con il competente Ufficio comunale, anche ai fini dell'inserimento nei canali di comunicazione istituzionale;

4 Utenze, pulizia e riscaldamento

- a) Le utenze relative allo spazio pubblico richiesto per la realizzazione della proposta di cui alla presente manifestazione di interesse sono a carico dell'Amministrazione;

- b) Le pulizie dello spazio pubblico richiesto, al termine di ogni singolo utilizzo relativo alla realizzazione della proposta, sono a carico del soggetto richiedente;
- c) L'Amministrazione Comunale si riserva di applicare le restrizioni relative all'accensione dell'impianto di riscaldamento in orario serale e/o festivo, nel caso in cui in caso le misure di contenimento della spesa pubblica fossero confermate dalla Giunta Comunale anche per la stagione 2026-2027.

5. Modalità di partecipazione

Per partecipare è necessario inoltrare apposita domanda di partecipazione, esclusivamente attraverso il modulo (Allegato B) in una delle seguenti modalità:

- via pec: comune.sangiulianomilanese@cert.legalmail.it - all'attenzione dell'Ufficio Cultura;
- in formato cartaceo, stampando e consegnando modulo debitamente compilato ed eventuali allegati presso l'Ufficio Protocollo di Via De Nicola 2.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato **entro le ore 18:00 del 9 luglio 2026**. **Le proposte presentate in ritardo, in qualsiasi altra forma o incomplete non verranno prese in esame.**

6. Criteri di valutazione delle proposte sociali/culturali ed esclusioni

- a) Le proposte ammesse alla valutazione saranno esaminate dall'Amministrazione Comunale, attraverso una commissione composta da personale interno all'Ente, secondo la rispondenza agli obiettivi dell'avviso;
- b) Le proposte che verranno valutate favorevolmente saranno inserite nel calendario delle attività presso il CAG-Arena del Sole, SpazioVivo e Luogo Comune e il beneficio economico di cui trattasi, consiste nella disponibilità d'uso a titolo gratuito e temporaneo dello spazio pubblico richiesto, il cui valore è stato determinato annualmente dalle tariffe stabilite dalla Giunta Comunale
- c) nel caso in cui pervengano più richieste per il medesimo spazio, al fine di garantire trasparenza, equità e imparzialità nella selezione, le proposte ammesse alla valutazione saranno sottoposte a punteggio secondo i seguenti criteri:
- Originalità e validità del progetto (max 20 punti)
 - Numero di attività svolte sul territorio nel biennio 2024/2025 (max 20 punti)
 - Collaborazioni con altri enti/associazioni locali (max 20 punti)
- d) In caso di parità di punteggio (ex aequo), si procederà secondo i seguenti criteri di priorità:
1. verrà data preferenza ai soggetti che non abbiano già beneficiato dell'uso di spazi pubblici nell'annualità precedente;
 2. in subordine si terrà conto del numero complessivo di spazi richiesti, privilegiando i richiedenti che abbiano fatto domanda per un solo spazio;
 3. in ulteriore subordine, si considererà l'ordine cronologico di presentazione della domanda, come risultante dal protocollo.
- e) Nel caso in cui pervengano più richieste relative allo stesso spazio e periodo, la graduatoria seguirà i criteri sopra descritti. È consentito a ciascun soggetto la richiesta di più spazi pubblici; tuttavia, non sarà garantita l'assegnazione multipla. Sarà privilegiata la distribuzione equa tra i partecipanti, anche al fine di ampliare la platea di soggetti coinvolti.

f) Sono inammissibili le proposte che:

- contengano contenuti contrari ai principi costituzionali, allo Statuto Comunale e alle norme vigenti;
- risultino incompatibili con i valori della civile convivenza, della libertà religiosa, della non discriminazione e del rispetto della legalità democratica;
- siano finalizzate a scopi di lucro o promuovano attività che possano arrecare danno materiale o morale alla collettività.

g) La presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di concessione degli spazi da parte dell'Amministrazione Comunale al Soggetto richiedente. Qualora l'Amministrazione Comunale dovesse per sopraggiunte necessità utilizzare uno dei locali concessi, sarà prioritario l'uso da parte dell'Ente.

7. Trattamento dei dati personali

L'Amministrazione informa che tratterà i dati, contenuti nella manifestazione d'interesse per lo svolgimento delle attività secondo l'informativa ai sensi del Regolamento Europeo UE 679/2016.

8. Contatti

Per richieste di chiarimento per la compilazione della domanda, rivolgersi a:

Ufficio Cultura tel. 02/ 98207263-356